

**SPRAWOZDANIE FINANSOWE
ZA ROK OBROTOWY 2017**

**Stowarzyszenie Hrubieszowskie „Lepsze Jutro”
Lokalna Grupa Działania**

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO STOWARZYSZENIA HRUBIESZOWSKIEGO „LEPSZE JUTRO” LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA

1. Dane Stowarzyszenia:

- a) nazwa: **Stowarzyszenie Hrubieszowskie „Lepsze Jutro” Lokalna Grupa Działania**
- b) adres: **Wołajowice 33, 22-500 Hrubieszów**
- c) nr KRS: **0000197582**
- d) nr REGON: **060142555**
- e) nr NIP: **9191758119**

2. Zarząd Stowarzyszenia:

- 1) Robert Palichleb – Prezes,
- 2) Przemysław Podskarbi – Wiceprezes,
- 3) Grzegorz Drewnik – Sekretarz,
- 4) Jadwiga Rędzia – Skarbnik,
- 5) Elżbieta Drozda – Członek,
- 6) Monika Podolak – Członek,
- 7) Magdalena Treska – Członek,
- 8) Aneta Gozdek – Pitus – Członek,
- 9) Justyna Krawczyk – Członek,
- 10) Wacław Borkowski – Członek,
- 11) Gerard Pisiewicz – Członek
- 12) Aneta Wróbel – Członek.
- 13) Wojciech Czernysz - Członek

3. Cele statutowe Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji:

Celem działania LGD jest działanie na rzecz obszarów wiejskich i ich mieszkańców, wspieranie i upowszechnianie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, rozwój społeczeństwa obywatelskiego, rozwój nowoczesnej gospodarki opartej na wiedzy oraz aktywizowanie społeczności lokalnej na obszarach wiejskich.

W okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. Stowarzyszenie realizowało swoje cele między innymi poprzez:

- 1) realizację operacji w ramach poddziałania „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”, która obejmuje:
 - realizację LSR,
 - bieżące funkcjonowanie lokalnej grupy działania, zapewniające sprawną i efektywną pracę LGD, w tym sprawne funkcjonowanie biura LGD oraz doskonalenie zawodowe osób uczestniczących w realizacji LSR,
 - utrzymanie zatrudnienia pracowników w wymiarze określonym w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.10.2015r.,
 - aktywizację mieszkańców i innych podmiotów z obszaru objętego LSR związaną z realizacją LSR
- 2) prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
- 3) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach PROW, w tym opracowanie i realizację planu komunikacyjnego,
- 4) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 5) rozpowszechnianie założeń LSR na obszarze działania Stowarzyszenia.

4. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

5. Okres objęty sprawozdaniem:

01.01.2017r. – 31.12.2017r.

6. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z ustaloną i wprowadzoną do stosowania przez Zarząd polityką rachunkowości.

7. Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości oraz Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej.

BILANS

.....
(nazwa jednostki)

na dzień 31-12-2017

REGON:
60142555

Wiersz 1	AKTYWA 2	Stan na		Wiersz 1	PASYWA 2	Stan na	
		początek	koniec roku			początek roku	koniec roku
A	Aktywa trwałe	-	-	A	Fundusze własne	710 783,44	581 377,96
I	Wartości niematerialne i prawne			I	Fundusz statutowy	299 714,61	710 797,85
II	Rzeczowe aktywa trwałe			II	Fundusz z aktualizacji wyceny	-	-
III	Należności długoterminowe	-	-	III	Wynik finansowy netto za rok obrotowy	411 083,23	- 129 419,89
IV	Inwestycje długoterminowe	-	-	1	Nadwyżka przychodów nad kosztami (wielkość dodatnia)	411 083,23	-
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe			2	Nadwyżka kosztów nad przychodami (wielkość ujemna)		- 129 419,89
B	Aktywa obrotowe	710 783,45	581 377,96	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,01	-
I	Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	-	-	I	Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek	-	
II	Należności krótkoterminowe	14,40	-	II	Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	0,01	-
				1	Kredyty i pożyczki	-	-
				2	Inne zobowiązania	0,01	-
				3	Fundusze specjalne	-	-
III	Inwestycje krótkoterminowe	710 769,05	581 377,96	III	Rezerwy na zobowiązania	-	-
1	Środki pieniężne	710 769,05	581 377,96	IV	Rozliczenia międzyokresowe	-	-
2	Pozostałe aktywa finansowe	-	-	1	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	-	-
C	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	-	-	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	-	-
	Suma bilansowa	710 783,45	581 377,96		Suma bilansowa	710 783,45	581 377,96

Data sporządzenia: 10.02.2018r.

.....
Podpisy

.....
(Nazwa jednostki)

REGON:
601142555

Rachunek wyników

na dzień 31.12.2017 r

Pozycja	Wyszczególnienie	Kwota za rok poprzedni	Kwota za rok obrotowy
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	589 626,85	49 019,10
I.	Składki brutto określone statutem		48 869,10
II.	Inne przychody określone statutem	589 626,85	150,00
B.	Koszty realizacji zadań statutowych	11 252,93	178 464,53
C.	Wynik finansowy na działalności statutowej (wielkość dodatnia lub ujemna) (A-B)	578 373,92	- 129 445,43
D.	Koszty administracyjne	167 290,64	-
1	Zużycie materiałów i energii	18 155,88	
2	Usługi obce		
3	Podatki i opłaty	-	
4	świadczenia	145 983,73	
5	Amortyzacja	-	
6	Pozostałe	3 151,03	
E.	Pozostałe przychody (nie wymienione w pozycji A i G)		
F.	Pozostałe koszty (nie wymienione w poz. B, D i H)		
G.	Przychody finansowe		25,54
H.	Koszty finansowe		
I.	(wielkość dodatnia lub ujemna) (C-D+E-F+G-H)	411 083,28	- 129 419,89
J.	Zyski i straty nadzwyczajne	-	
I.	Zyski nadzwyczajne - wielkość dodatnia	-	
II.	Straty nadzwyczajne - wielkość ujemna	-	
K.	Wynik finansowy ogółem (I+J)	411 083,28	- 129 419,89
I.	Różnica zwiększająca koszty roku następnego (wielkość	-	- 129 419,89
II.	Różnica zwiększająca przychody roku następnego	411 083,28	

Data sporządzenia: 10.02.2018r.

Podpis

**INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA
2017 ROK**

1. Aktywa obrotowe w bilansie Stowarzyszenia wykazane w kwocie 581 377,96 zł to środki pieniężne zgromadzone na rachunku bankowym Stowarzyszenia.
Poza środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku bankowym żadne inne składniki aktywów obrotowych na dzień bilansowy nie wystąpiły.
2. Po stronie pasywów Stowarzyszenie wykazuje na dzień bilansowy fundusze własne w wysokości 581 377,96 zł.
Wynik finansowy netto za rok obrotowy zamyka się stratą w kwocie 129 419,89 zł
3. Otrzymane przychody w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

Na kwotę przychodów w roku obrotowym w wysokości 49 044,64 zł składały się:

- składki członkowskie określone statutem – 48 869,10zł,
- odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym – 25,54zł,
- zwrot opłaty za wpis do Krajowego Rejestru Sądowego dokonanej w 2016 roku – 150,00zł.

Przychody Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” LGD w 2017 roku

PRZYCHODY OGÓŁEM, w tym:	49 044,64
Składka członkowska - GMINA MIEJSKA HRUBIESZÓW	11 151,00
Składka członkowska - GMINA MIRCZE	15 915,90
Składka członkowska - GMINA HRUBIESZÓW	21 802,20
Odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym	25,54
Zwrot opłaty za wpis do Krajowego Rejestru Sądowego dokonanej w 2016 roku	150,00

4. Poniesione koszty w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

Łączna kwota kosztów w roku obrotowym wynosi 178 464, 53 zł. i stanowi koszty związane z działalnością statutową Stowarzyszenia.

Koszty Stowarzyszenia Hrubieszowskiego „Lepsze Jutro” LGD poniesione w 2017 roku

KOSZTY OGÓLEM, w tym:		178 464,53
1	Koszty wynagrodzeń pracowników biura LGD	120 334,12
2	Koszty ubezpieczeń społecznych pracowników	24 680,57
3	Koszt wynagrodzeń Radnych LGD za udział w posiedzeniu dot. oceny wniosków	2 500,00
4	Koszty prowadzenia i administrowania strony internetowej	3 600,00
5	Koszty delegacji pracowników	1 361,60
6	Koszty najmu lokalu biura LGD	9 059,29
7	Koszty zakupu energii elektrycznej	2 577,60
8	Koszt zabezpieczenia biura LGD	458,26
9	Koszty usług bankowych	600,00
10	Koszty usług telekomunikacyjnych	722,26
11	Koszty usług pocztowych	681,60
12	Koszt naprawy urządzenia wielofunkcyjnego	3 199,77
13	Koszt zakupu laptopa z oprogramowaniem	2 435,53
14	Koszty szkoleń pracowników	1 301,00
15	Koszt zakupu materiałów biurowych	799,55
16	Koszt badań lekarskich pracowników	74,00
17	Koszt zakupu pakietu usług internetowych	1 511,63
18	Koszty druku biuletynu i ulotek informacyjnych	1 402,20
19	Składka członkowska na Polską Sieć LGD	181,81
20	Pozostałe koszty (środki czystości, art. spożywcze na posiedzenia Zarządu i Rady LGD)	983,74